

PATVIRTINTA
Kelmės „Kūlverstuko“ lopšelio-darželio
direktoriumo įsakymu
2018 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. V-26

2 PROCENTŲ GPM (GAUTŲ PAGAL LR LABDAROS IR PARAMOS ĮSTATYMĄ) GAVIMO, APSKAITOS IR PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis aprašas reglamentuoja 2 proc. GPM, gautų pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą, gavimo, apskaitos ir panaudojimo tvarką Kelmės „Kūlverstuko“ lopšelyje-darželyje, įgyvendinančiame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.

2. Pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. rugsėjo 25 d. įsakymą Nr. 305 „Dėl iki 2 proc. pajamų mokesčio sumos pervedimo Lietuvos vienietams, pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą turintiems teisę gauti paramą, tvarkos patvirtinimas“, nuo 2003 m. sausio 1 d. įstaiga turi teisę gauti iki 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio sumos, kurią nuolatinis Lietuvos gyventojas, pareiškęs norą, pervesti įstaigai.

3. Kelmės „Kūlverstuko“ lopšelis-darželis, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu, 2004 m. balandžio 7 d. yra įregistruotas Valstybiniame registru centro Šiaulių filiale ir turi teisę gauti paramą, t.y. suteiktas paramos gavėjo statusas.

4. Paramos apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu ir šiuo tvarkos aprašu.

5. Parama (piniginės lėšos) apskaitomos atskiroje sąskaitoje.

II SKYRIUS PARAMOS LĖŠŲ PANAUDOJIMO PLANAVIMAS

6. Paramos lėšų panaudojimas planuojamas einamųjų metų spalio–gruodžio mėnesiais, prieš tai išanalizavus bendruomenės poreikius bei situaciją įstaigoje.

III SKYRIUS LĖŠŲ APSKAITA, PANAUDOJIMAS IR PIRKIMO VYKDYMAS

7. Lėšų surinkimo ir panaudojimo apskaita apskaitoma l-d aptarnaujančio banko sąskaitos apskaitos registruose.

8. Kur panaudoti ir ką pirkti už gautas 2 proc. GPM lėšas, strateginio planavimo darbo grupė, atsižvelgdama į lopšelio-darželio poreikius ir tais metais gautų lėšų sumą.

9. Lėšos gali būti naudojamas:

9.1. bendro naudojimo ugdymo priemonėms įsigyti vaikų kompetencijų ugdymui;

9.2. įstaigos personalo veiklai organizuoti ir viso personalo kompetencijai tobulinti;

9.3. darbų saugos ir higienos normas atitinkančių patalpų, pastato, lopšelio-darželio teritorijos funkcionavimo užtikrinimui ir atnaujinimui, įstaigos reklamai;

9.4. trumpalaikiam ir ilgalaikiam inventoriui įsigyti;

9.5. ilgalaikiam turtui įsigyti;

9.6. atsiskaityti už suteiktas paslaugas;

9.7. ES įgyvendinamų projektų užbaigimui iki Švietimo mainų paramos fondas atstatys galutines finansavimo lėšas;

9.8. pagal Paramos davėjo nurodytą paskirtį, kai sudaroma paramos teikimo sutartis, kurioje ši sąlyga numatyta.

10. Lėšų naudojimo viešąjį pirkimą vykdo viešųjų pirkimų organizatorius arba viešųjų pirkimų komisija.

IV SKYRIUS ATSISKAITYMO BENDRUOMENEI TVARKA

11. Apie 2 proc. GPM lėšų panaudojimą direktorius kartą per metus atsiskaito lopšelio-darželio tarybai ir lopšelio-darželio bendruomenei. Informacija tėvams patalpinama vaikų grupių stenduose.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. 2 proc. lėšų panaudojimas vykdomas vadovaujantis Kelmės „Külverstuko“ lopšelio-darželio direktoriaus patvirtintu 2 proc. GPM (gautų pagal LR labdaros ir paramos įstatymą) gavimo, apskaitos ir panaudojimo tvarkos aprašu.

13. Direktorius ir vyriausiasis buhalteris kontroliuoja kaip vykdomi šio aprašo reikalavimai.

14. Aprašas skelbiamas lopšelio-darželio interneto svetainėje www.webnode.com

15. Paramos priėmimo, skirstymo, apskaitos auditą atlieka Kelmės rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius, savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

16. Šis aprašas keičiamas esant poreikiui.
